

Einrichten des schulischen Terminkalenders auf dem iPad

Der schulische Terminkalender wird im Internet stets auf dem neuesten Stand gehalten und kann auch mit der Kalenderapp des iPad verbunden werden. Auch die im Browser erforderlichen Schritte unter (1) sollten auf dem iPad selbst durchgeführt werden.

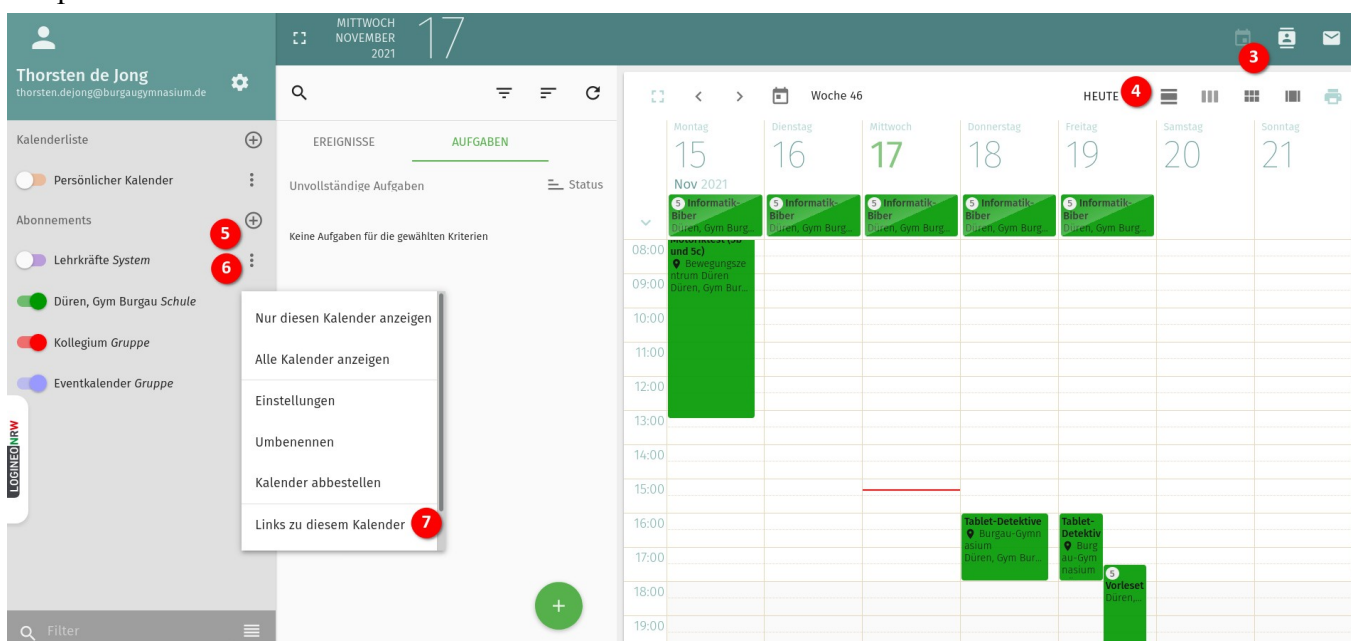
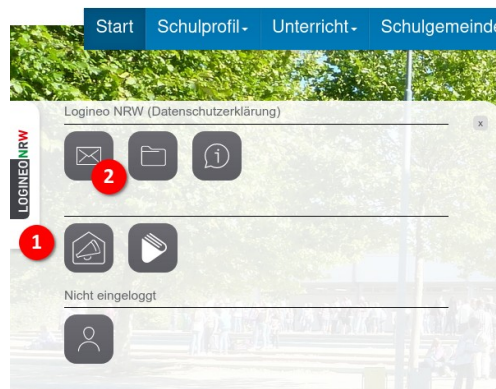
1 Adresse des Kalenders ermitteln

Zunächst muss der Terminkalender in Logineo auf der Schulhomepage geöffnet werden. Der Kalender ist Teil der Mailkomponente, wir wählen daher im Flyout **1** am linken Rand unserer Schulhomepage burgaugymnasium.de das Symbol mit dem Briefumschlag **2**. Voraussetzung ist natürlich, dass wir den Logineo-Mailaccount aktiviert haben, ggf. müssen wir uns mit Nutzer*innennamen und Passwort anmelden.

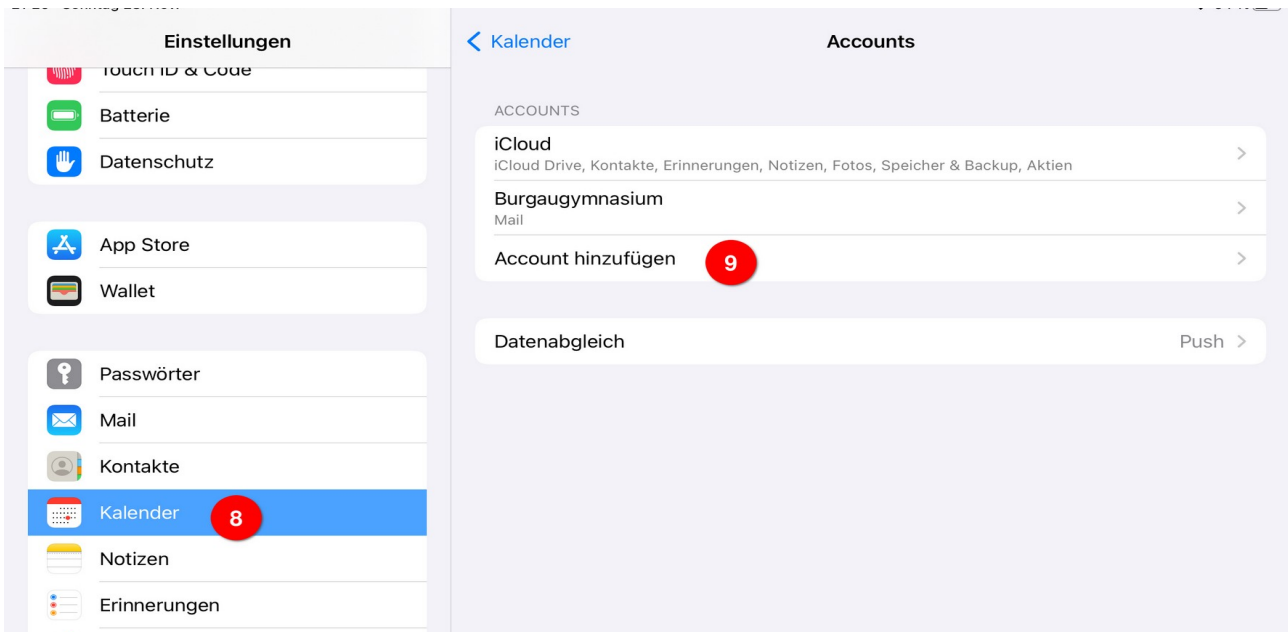
In der Mailkomponente müssen wir in die Kalenderansicht **3** wechseln. Die grauen Symbole neben **4** erlauben das Umschalten der Ansicht zwischen Tages-, Wochen, Monats- und Listenansicht(en). Im grau hinterlegten Bereich ganz links sieht man bei der ersten Einrichtung wahrscheinlich erheblich weniger Kalender, weil die meisten Kalender erst noch abonniert werden müssen: Man klicke auf das »+« Symbol **5** und abonniere im sich öffnenden Fenster »Geteilten Ordner abonnieren« in jedem Fall den Kalender »Düren, Gym Burgau Schule«. Es reicht, in das Feld »Benutzer suchen« einen Teil des Namens einzutippen, den dann erscheinenden Namen anzuklicken und »Abonnieren« zu klicken.

Wenn mindestens dieser, ggf. weitere relevante Kalender abonniert sind, können wir die Kalender in Logineo direkt verwenden. Um sie auch in der Kalender-App des iPad verwenden zu können, müssen wir im »Burgermenü« **6** (drei Punkte) des gewünschten Kalenders den Punkt **7** »links zu diesem Kalender« anwählen.

Den Eintrag »WebDAV-ICS-URL« im sich öffnenden Fenster müssen wir zur späteren Verwendung in der Kalender-App kopieren. Auf dem iPad: den Eintrag 3mal antippen (»tappen«) und dann »Kopieren«.



2 Ipad Kalender App konfigurieren



Man kann den Logineo-Kalender zwar direkt in der iPad-Kalender App einfügen, dann ist es aber nicht möglich, ggf. Einträge in diesen Kalender vorzunehmen. Daher gehen wir in die Einstellungen und wählen »Kalender« **8** und dann »Account hinzufügen« **9**. In der folgenden Abfrage wählen wir ganz unten »Andere« und dann »CalDAV-Account hinzufügen«.

In das nächste Fenster tragen wir unter »Server« den in Logineo ermittelten und kopierten Link »WebDAV-ICS-URL« ein. Dazu lange in das Feld tappen und »Einfügen« wählen.

Benutzername und Passwort sind unsere Logineo-Mail Anmeldedaten, die »Beschreibung« sollten wir in etwas leicht verständliches ändern.

Nach Bestätigung mit »Weiter«...



...öffnet sich ein weiteres Fenster (links), in dem wir unbedingt den Kalender aktivieren müssen **10** und auf Nachfrage den bereits eingerichteten iPad-Kalender sinnvollerweise behalten **11** sollten.

Jetzt können wir »Sichern« **12** und sind fertig.



Wir wechseln in die Kalenderapp und müssen wahrscheinlich die Übersicht über die Kalender (linke Leiste) einmal kräftig nach unten ziehen, damit die

neu hinzugefügten Kalender geladen werden.

Unter »Logineo Kalender« **13** (oder was auch immer wir als »Beschreibung« angegeben haben) werden jetzt alle in Logineo angelegten und für uns verfügbaren Kalender angezeigt. Durch einen Tap auf den Haken vor dem Kalendernamen können wir die Einträge dieser Kalender in der Übersicht aus- und auch wieder einblenden.

